

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 05.03.2024, klo 17:00 - 18:29

Paikka Rykmentinpuiston kokouskeskus, Rykmentintie 48, kokoustila Eversti

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**
- § 4 Toiminta-avustukset yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille, erityisliikuntaan ja hyvinvoinnin edistämiseen 2024**
- § 5 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan laskujen hyväksyjät 2024**
- § 6 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen 2024**
- § 7 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksiin osallistuvat viranhaltijat 2024**
- § 8 Ilmoitus- /muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Mira Lehtinen, puheenjohtaja  
Jari Räsänen, 1. varapuheenjohtaja  
Jari Hellgrén  
Annika Lappalainen  
Ulla Palomäki  
Satu Rathgeber (etäyhteys)  
Erja Sarenius-Salmenkivi (etäyhteys), saapui 17:35  
Lauri Untamo (etäyhteys)  
Sirpa Viiru, varajäsen

**Muut saapuvilla olleet**

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri  
Katja Elo, kehittämispäällikkö  
Merja Heikkonen (etäyhteys), vammaisneuvoston edustaja  
Sonia Lindenius, nuorisovaltuuston edustaja  
Carita Ljungberg, tarkastuslautakunnan edustaja  
Annukka Luoderanta, osallisuus- ja hyvinvointikoordinaattori  
Tiina Simons, sivistysjohtaja  
Johanna Sipiläinen (etäyhteys), kunnanhallituksen edustaja  
Hanna Vesimäki, lapsi- ja perheasiainneuvoston edustaja  
Anna Yltävä, apulaispormestari  
Pirjo Yltävä, ikäihmisten neuvoston edustaja  
Minna Mielonen, vapaaehtoistyön koordinaattori, poistui 17:49

**Poissa**

Teresa Hellgren  
Jukka Keränen  
Pekka Ruotsalainen

**Allekirjoitukset**

Mira Lehtinen  
Puheenjohtaja

Satu Grenfors  
Sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.03.2024

12.03.2024

Jari Räsänen

Annika Lappalainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 12.3.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Annika Lappalainen ja Jari Räsänen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### § 3

## **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**

TUUDno-2024-419

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Vehmas, Mona Antas

markku.vehmas@tuusula.fi, mona.antas@tuusula.fi

vt. kansliapäällikkö, talousasiantuntija

#### Liitteet

1 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan toimintakertomus 2023, hytelk 5.3.2024

2 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan taloustaulukot 2023, hytelk 5.3.2024

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 9.1.2023 § 6 käyttösuunnitelmat vuodelle 2023.

Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on valtuustoon nähden toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Määrärahoihin ja tuloarvioihin sisältyvät sisäiset erät. Yleishallinnon ja johdon tuen talousarvion toteuma alitti budjetoidun.

Yleishallinnon ja johdon tuen vuoden 2023 toimintakertomuksen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakuntaa koskeva yhteenveto sekä määrärahojen toteutuminen 2023 ovat liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen yleishallinnon ja johdon tuen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakuntaa koskeva vuoden 2023 toimintakertomuksen yhteenvedon
- merkitä tiedoksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan vuoden 2023 toimintakertomuksen ja määrärahojen toteutumisen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

#### **§ 4**

### **Toiminta-avustukset yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille, erityisliikuntaan ja hyvinvoinnin edistämiseen 2024**

TUUDno-2024-436

Valmistelija / lisätiedot:

Annukka Luoderanta, Katja Elo, Minna Mielonen

annukka.luoderanta@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi, minna.mielonen@tuusula.fi

Hyvinvointikoordinaattori, kehittämisspällikkö, vapaaehtoistyön koordinaattori

#### Liitteet

- 1 Esitys ja päätös\_Toiminta-avustus yleishyödyllisille yhdistyksille, hyteltk 5.3.2024 § 4
- 2 Avustuskohtaiset kriteerit, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, hyteltk 14.11.2023 § 96, hyteltk 5.3.2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan toiminta-avustukset yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille, erityisliikuntaan ja hyvinvoinnin edistämiseen olivat haettavissa 4.-31.1.2024. Kaikkiaan hakemuksia saapui 47.

Kaksi (2) hakemusta siirrettiin avustettavan toiminnan perusteella kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan käsiteltäviksi. Ennen siirtoja haettu avustussumma oli yhteensä 91 374 €.

Toiminta-avustusta hakeneista yhdistyksistä yleishyödyllisiä yhdistyksiä oli 20, eläkeläisjärjestöjä 8, hyte-järjestöjä 9 ja vanhempainyhdistyksiä 7. Toiminta-avustuksia haettiin yhteensä 81 374 eurolla. Tuusulan kunnan talousarvioon 2024 on varattu toiminta-avustuksiin yleishyödyllisille yhdistyksille, eläkeläisjärjestöille, erityisliikuntaan ja hyvinvoinnin edistämiseen yhteensä 67 000 euroa.

Kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaan kunnan tehtävä on "edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla." Myös kuntalain 37 § mukaisesti kuntastrategiassa tulee huomioida kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6 §:ssä kunnille on säädetty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä seuraavasti: "Kunnan on edistettävä hyvinvoinnin ja terveydenedistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia."

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan toiminta-avustuksilla avustettavan toiminnan tulee kohdistua tuusulalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen, erityisliikuntaan, eläkeläisjärjestöjen toiminnan tukemiseen tai yleishyödyllisten yhdistysten toiminnan tukemiseen. Avustusten myöntäminen perustuu aina harkintaan. Harkinnassa otetaan huomioon avustettavan toiminnan tarkoitus, laajuus, laatu sekä kokonaisvaikuttavuus.

Avustuspäätöksiä arvioitaessa suositaan hankkeita, toimintaa tai tapahtumia, joilla on

- vaikutuksia yhteisöllisyyteen, osallisuuteen, saavutettavuuteen ja hyvinvointiin sekä toiminnan monipuolisuuden avustusten kokonaisuudessa,
- yhteistyötä eri toimijoiden välillä sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- omarahoitusta, tai muuta aktiivista panosta avustuksen kohteena olevan toiminnan toteuttamisessa, ja realistinen toimintasuunnitelma.

Liitteenä on yhteenveto hakijoista, toiminta-avustusten käyttötarkoituksista sekä jakoesitys, joka on yhteensä 58 650 €.

Kunnanhallitus on päättänyt avustusperiaatteista kokouksessaan 27.11.2023 § 472, jonka yhteydessä kunnanhallitus on todennut, että "mikäli tammikuussa haettavaa toiminta-avustusta jää jakamatta, voi sitä hakea jatkuvan haun periaatteella". Samalla päätöksellä kunnanhallitus on oikeuttanut viranhaltijat tekemään avustuskokonaisuuteen ja avustustoiminnan yleisiin periaatteisiin teknisiä korjauksia ja parannuksia.

Liitteenä on lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan avustuskohtaiset myöntökriteerit yleishyödyllisten yhdistysten, eläkeläisjärjestöjen, erityisliikunnan ja hyvinvoinnin edistämisen avustamiseksi 27.11.2023 alkaen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- myöntää toiminta-avustukset liitteenä olevan jakoesityksen mukaisesti.
- oikeuttaa käsittelyn jälkeen ja muutoksenhakuajan kuluessa hyvinvointikoordinaattorin tekemään mahdollisista havaituista virheistä johtuvia muutoksia taulukkoon neuvoteltuaan asiasta asian käsittelyssä mukana olleen puheenjohtajan kanssa.
- siirtää käyttämättä jääneen toiminta-avustuksen 8 350 euroa jaettavaksi kerta-avustuksina kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävään yleishyödylliseen ja avoimeen toimintaan.

### **Kokouskäsittely**

Esteellisinä kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi poistuivat jäsenet Jari Hellgren ja Sirpa Viiru sekä ikäihmisten neuvoston edustaja Pirjo Yltävä ja tarkastuslautakunnan edustaja Carita Ljungberg. Esteellisyyden syy: Yhteisöjäävi

Jäsen Sarenius-Salmenkivi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.35.

Vapaaehtoistyön koordinaattori Minna Mielonen poistui kokouksesta klo 17.49 tämän asian käsittelyn jälkeen.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 5

### Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan laskujen hyväksyjät 2024

TUUDno-2024-416

Valmistelija / lisätiedot:  
Tiina Simons  
tiina.simons@tuusula.fi  
sivistysjohtaja

Kunnan toimielimet määräävät ne henkilöt, jotka toimielinten puolesta hyväksyvät kunnan suoritettavat menot ja kunnalle kannettavat tulot.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää oikeuttaa seuraavat henkilöt hyväksymään ajalla 1.1.-31.12.2024 laskuja ja tositteita.

#### Ehdotus

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- todeta, että sivistysjohtaja, sivistyksen toimialueen kehittämispäällikkö ja sivistyksen toimialueen talouspäällikkö voivat hyväksyä kaikki hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan toimialaan kuuluvat laskut ja tositteet

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 6**

### **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen 2024**

TUUDno-2024-417

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Simons

tiina.simons@tuusula.fi

sivistysjohtaja

Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Vastaava säännös on hallintosäännön 132 §:ssä.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää, että

- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajaksi ei valita puheenjohtajaa.
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Tuusulan kunnan www-sivuilla osoitteessa [www.tuusula.fi](http://www.tuusula.fi) kuntalain 140 §:n ja hallintosäännön 132 §:n mukaisesti.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 7

### **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksiin osallistuvat viranhaltijat 2024**

TUUDno-2024-418

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Simons

tiina.simons@tuusula.fi

sivistysjohtaja

Hallintosäännön 116 §:n mukaan toimielinten jäsenten ja esittelijän lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksessa pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä on läsnäolo- ja puheoikeus. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiina Simons, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää, että

- viranhaltijoista ja työntekijöistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksiin vakituisesti osallistuvat esittelijänä toimivan sivistysjohtajan lisäksi sivistyksen toimialueen kehittämispäällikkö, hyvinvointikoordinaattori ja pöytäkirjanpitäjänä toimiva hallintosihteeri
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus on seuraavilla:
  - ikäihmisten neuvoston edustaja
  - lapsi- ja perheasiainneuvoston edustaja
  - vammaisneuvoston edustaja
  - nuorisovaltuuston edustaja
- esittelijällä ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan puheenjohtajalla on oikeus kutsua kokouksiin asiantuntijoita yksittäisessä asiassa
- lautakunnan kokoukset pidetään hybridikokouksina, johon saa Teams-linkin pyydettyäessä

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 8**

**Ilmoitus- /muut asiat**

1. Tilannekatsaus Sininauhasäätiö Kellokoski
2. Valmistautuminen Hyvinvointialueen infoon 9.4.
3. Kaavalausunnot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §5, §6, §7, §8

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§4

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:  
Tuusulan kunta, Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta  
osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula  
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi  
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.